**WNIOSEK O ZAKUP PREFERENCYJNY PALIWA STAŁEGO**

**SPRZEDAŻ KOŃCOWA**

**UWAGA!**

**Informacje przedstawione we wniosku o zakup preferencyjny paliwa stałego składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks Karny,** zgodnie z art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2022r. o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych.

**CZĘŚĆ I**

Skrócona instrukcja wypełniania:

1. Należy wypełniać **WIELKIMI LITERAMI**.

2. Pola wyboru należy zaznaczać **X** lub **ν** .

**WNIOSEK O ZAKUP PREFERENCYJNY PALIWA STAŁEGO DO:**

**BURMISTRZA WŁADYSŁAWOWA, ul. Gen. J. Hallera 19, 84-120 Władysławowo**

**1. DANE WNIOSKODAWCY**

**Dane osoby fizycznej składającej wniosek, zwanej dalej „wnioskodawcą”.**

1. Imię

………………………………………………………………………….……………………

1. Nazwisko

…………………………………………………………………………………….…………

**2. ADRES, POD KTÓRYM PROWADZONE JEST GOSPODARSTWO DOMOWE, NA RZECZ KTÓREGO JEST DOKONYWANY ZAKUP PREFERENCYJNY**

1. Ulica ………………………………………………………………………………………………
2. Nr domu ……………. Nr mieszkania …………….
3. Miejscowość

………………………………………………………………………………………………

1. Nr telefonu………………………………………………….
2. Adres poczty elektronicznej..........................................................................................
3. PESEL .....................................................
4. Nr dowodu osobistego .....................................................................
5. **OKREŚLENIE ILOŚCI PALIWA STAŁEGO, O ZAKUP KTÓREGO WYSTĘPUJE WNIOSKODAWCA:**

□ orzech ......................... ton1

□ groszek ....................... ton1

**1) Należy wpisać ilość paliwa do zakupu po preferencyjnej cenie nie więcej niż posiada Gmina!**

1. **INFORMACJA, CZY WNIOSKODAWCA DOKONAŁ JUŻ ZAKUPU PREFERENCYJNEGO WRAZ Z PODANIEM ILOŚCI PALIWA STAŁEGO NABYTEGO W RAMACH TEGO ZAKUPU PREFRENCYJNEGO**

□ Oświadczam, że ja ani żaden członek mojego gospodarstwa domowego, na rzecz którego
jest dokonywany zakup preferencyjny, **nie nabyliśmy** paliwa stałego na sezon grzewczy przypadający na lata 2022–2023, po cenie niższej niż 2000 zł brutto za tonę.2)

□ Oświadczam, że ja oraz członkowie mojego gospodarstwa domowego, na rzecz którego
jest dokonywany zakup preferencyjny, **nabyliśmy** paliwo stałe na sezon grzewczy przypadający
na lata 2022–2023, po cenie niższej niż 2000 zł brutto za tonę w ilości ......................................... (ilość

podajemy w tonach).2)

**2) Należy wybrać właściwe**

**CZĘŚĆ II**

**OŚWIADCZENIA**

Oświadczam, że:

Wszystkie podane we wniosku dane są zgodne z prawdą.

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

1) ……………………………………………………………………………………………

2) ……………………………………………………………………………………………

3) ……………………………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*** …………………………  | …………………………  | …………………………  |
| (miejscowość)  | (data: dd / mm / rrrr)  | (podpis wnioskodawcy)  |

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119 str.1 ze zm.), zwanego dalej RODO informuję, że :

2. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Burmistrz Władysławowa, Urząd Miejski
we Władysławowie, ul. Gen.J.Hallera 19, 84-120 Władysławowo, tel. +48 58 674-54-20, e-mail : um@wladyslawowo.pl

3. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych u Administratora: iodo@wladyslawowo.pl

4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO w zw. z art. 10 ustawy
z dnia 3 listopada 2022r. o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych w zw. z art. 6 ust. 1 i art. 6a ust. 1 ustawy z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności. Dane osobowe będą przetwarzane w celu złożenia i weryfikacji wniosku o zakup preferencyjnego paliwa stałego.

5. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku.

5. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom realizującym zadanie w imieniu Gminy wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na czas realizacji celu, a po jego zakończeniu przechowywane przez 5 lat, zgodnie z obowiązującymi nas przepisami dot. archiwizacji.

7. Ma Pani/Pan prawo do: ochrony swoich danych osobowych, dostępu do nich, uzyskania ich kopii, sprostowania, prawo do ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl ).

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą profilowane.

9. Pani/Pana dane osobowe nie zostaną przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

10. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w przypadku, jeśli Pani/Pan zdecyduje się na skorzystanie z powyższej pomocy.