

**Uchwała Nr XXI/308/2020  
Rady Miejskiej Władysławowa  
z dnia 13 maja 2020r.**

**w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania stypendium Burmistrza Władysławowa**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 14a, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 713) oraz art. 90 t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1481 ze zm.), **Rada Miejska Władysławowa uchwała, co następuje:**

§ 1

Uchwała się regulamin udzielania stypendium Burmistrza Władysławowa za wyniki w nauce dla uzdolnionych uczniów w ramach realizacji Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wielkość środków przeznaczonych na stypendia, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały określa corocznie Rada Miejska Władysławowa w uchwale budżetowej.

§ 3

Traci moc uchwała Nr LIII/708/2018 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 28 lutego 2018r., w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania stypendiów Burmistrza Władysławowa za wyniki w nauce dla uzdolnionych uczniów w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży w Gminie Władysławowo.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**Rady Miejskiej**  
*Adam Białas*



## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy *o samorządzie gminnym* do wyłącznej właściwości rady gminy należy stanowienie w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów oraz w innych sprawach zastrzeżonych ustawami należącymi do kompetencji rady gminy.

Zgodnie z art. 90t ust 4. ustawy *o systemie oświaty* – (...) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa szczegółowe warunki udzielania pomocy **dzieciom i młodzieży pobierającej naukę na terenie danej jednostki samorządu terytorialnego bez względu na miejsce zamieszkania**, formy i zakres tej pomocy, w tym stypendia dla uzdolnionych uczniów oraz tryb postępowania w tych sprawach, uwzględniając w szczególności przedsięwzięcia sprzyjające eliminowaniu barier edukacyjnych, a także osoby lub grupy osób uprawnione do pomocy oraz potrzeby edukacyjne na danym obszarze.

Celem przyznawania stypendiów jest promowanie uczniów wybitnie zdolnych, posiadających szczególne osiągnięcia naukowe i bardzo wysokie wyniki w nauce. Przyznanie stypendium powinno pobudzać twórcze myślenie, mobilizować do dalszej pracy nad sobą, sprzyjać rozwijaniu uzdolnień i zainteresowań, wspomagać zdolności stosowania zdobytej wiedzy w praktycznym działaniu. Stypendium stanowi formę pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym dla najzdolniejszych dzieci i młodzieży pobierających naukę na terenie Gminy Władysławowo.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.



**Regulamin przyznawania stypendium Burmistrza Władysławowa  
uczniom pobierającym naukę na terenie gminy Władysławowo.**

**§ 1**

1. Prawo do ubiegania się o przyznanie stypendium Burmistrza Władysławowa przysługuje za osiągnięcia w nauce:
  - a) uczniom klas VI, VII, VIII szkół podstawowych
  - b) uczniom dziennych szkół ponadpodstawowych.
2. Wniosek o przyznanie stypendium dla uczniów stanowi załącznik nr 1 do regulaminu,
3. Stypendium przysługuje uczniom pobierającym naukę na terenie Gminy Władysławowo

**§ 2**

1. Za osiągnięcia w nauce przyznaje się :
  - a) **pięć** równych stypendiów dla uczniów, którzy ukończyli klasę **VI** szkoły podstawowej,
  - b) **pięć** równych stypendiów dla uczniów, którzy ukończyli klasę **VII** szkoły podstawowej,
  - c) **pięć** równych stypendiów dla uczniów, którzy ukończyli klasę **VIII** szkoły podstawowej,
  - d) **pięć** równych stypendiów dla uczniów **szkół ponadpodstawowych**,
  - e) **два** równe stypendia jednorazowe dla absolwentów **szkół ponadpodstawowych**.
2. Stypendium przyznawane jest na dziesięć miesięcy.
3. Wysokość stypendium dla uczniów określa Burmistrz Władysławowa na podstawie uchwały budżetowej Rady Miejskiej Władysławowa.
4. Wypłata stypendium następuje w ratach miesięcznych, za okres od września do czerwca
5. Wypłata stypendium następuje do dnia 10 każdego m-ca.
6. Absolwentom szkół ponadpodstawowych przyznaje się stypendium jednorazowe wypłacane w miesiącu wrzesień lub październik danego roku.

**§ 3**

1. **Stypendium dla ucznia klasy VI i VII szkoły podstawowej** może być przyznane uczniowi, który spełnia następujące kryteria:
  - 1) w wyniku klasyfikacji rocznej osiągnął **średnią ocen minimum 5,6** oraz uzyskał co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.
2. **Przy przyznawaniu stypendium preferowany jest uczeń który ponadto:**
  - 1) jest laureatem lub finalistą w konkursach, olimpiadach przedmiotowych, zawodowych, artystycznych i sportowych, zgodnie z wykazem zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych ogłaszanych co rocznie przez Kuratora Oświaty.
  - 2) brał aktywny udział w życiu szkolnym lub lokalnej społeczności.

3. Stypendium przysługuje uczniom tylko w czasie trwania nauki.
4. W przypadku skreślenia z listy ucznia, stypendium nie przysługuje od następnego miesiąca po skreśleniu lub przerwaniu toku nauki.
5. Uczeń otrzymujący stypendium jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Burmistrza Władysławowa o ustaniu przyczyn, które stanowiłyby podstawę przyznania stypendium.

#### § 4

1. **Stypendium dla ucznia klasy VIII szkoły podstawowej** może być przyznane uczniowi, który spełnia następujące kryteria:
  - 1) w wyniku klasyfikacji rocznej osiągnął **średnią ocen minimum 5,4** oraz uzyskał co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania,
2. **Przy przyznawaniu stypendium preferowany jest uczeń który ponadto:**
  - 1) jest laureatem lub finalistą w konkursach, olimpiadach przedmiotowych, zawodowych, artystycznych i sportowych, zgodnie z wykazem zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych ogłaszanych co rocznie przez Kuratora Oświaty,
  - 2) brał aktywny udział w życiu szkolnym lub lokalnej społeczności.
3. Stypendium przysługuje uczniom tylko w czasie trwania nauki.
4. W przypadku skreślenia z listy ucznia, stypendium nie przysługuje od następnego miesiąca po skreśleniu lub przerwaniu toku nauki.
5. Uczeń otrzymujący stypendium jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Burmistrza Władysławowa o ustaniu przyczyn, które stanowiłyby podstawę przyznania stypendium.
6. Absolwent szkoły podstawowej może się ubiegać o stypendium pod warunkiem przedstawienia dokumentu potwierdzającego kontynuację nauki w szkole ponadpodstawowej.

#### § 5

1. **Stypendium dla ucznia szkoły ponadpodstawowej** może być przyznane uczniowi, który spełnia następujące warunki:
  - 1) w wyniku klasyfikacji rocznej osiągnął **średnią ocen minimum 5,0** oraz uzyskał co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania,
2. **Przy przyznawaniu stypendium preferowany jest uczeń który ponadto:**
  - 1) jest laureatem lub finalistą w konkursach, olimpiadach przedmiotowych, zawodowych, artystycznych i sportowych, zgodnie z wykazem zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych ogłaszanych co rocznie przez Kuratora Oświaty,
  - 2) brał aktywny udział w życiu szkolnym lub lokalnej społeczności.
3. Stypendium przysługuje uczniom tylko w czasie trwania nauki.
4. W przypadku skreślenia z listy ucznia, stypendium nie przysługuje od następnego miesiąca po skreśleniu lub przerwaniu toku nauki.
5. Uczeń otrzymujący stypendium jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Burmistrza Władysławowa o ustaniu przyczyn, które stanowiłyby podstawę przyznania stypendium.
6. Absolwent szkoły ponadpodstawowej może się ubiegać o stypendium jednorazowe na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

#### § 6

1. Z wnioskiem o stypendium mogą występować:
  - a) osoby zainteresowane,



- b) rodzice lub opiekunowie prawni niepełnoletniego ucznia,
  - c) dyrekcje szkół,
  - d) wychowawcy klas.
2. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:
    - a) potwierdzone przez szkołę kserokopie świadectwa,
    - b) oraz kserokopie dyplomów, zaświadczenia – potwierdzające spełnienie kryterium § 3 ust. 2 pkt 1-2, § 4 ust. 2 pkt 1-2 i § 5 ust. 2 pkt 1-2
  3. Wnioski o stypendium wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego we Władysławowie, ul. Gen. J. Hallera 19, 84-120 Władysławowo - parter budynku w terminie **do 15 sierpnia każdego roku**.
  4. Wnioski niekompletne będzie można uzupełnić w nieprzekraczalnym terminie 5 dni od dnia informacji o brakach we wniosku.
  5. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## § 7

1. Wnioski o przyznanie stypendium są sprawdzane pod względem formalnym i oceniane merytorycznie, przez Komisję Stypendialną, powołaną przez Burmistrza Władysławowa.
2. Ocenę merytoryczną wniosku dokonuje się na podstawie tabeli oceny punktowej wniosku stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu, wypełnieniu indywidualnej karty oceny merytorycznej wniosku zgodnie z załącznikiem nr 3 oraz sporządzeniu listy rankingowej wniosków na podstawie uzyskanej punktacji, która stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.
3. Skład Komisji oraz zasady i tryb pracy komisji określa Burmistrz w drodze zarządzenia.
4. Ostateczne rozstrzygnięcie o przyznaniu stypendium podejmuje Burmistrz Władysławowa w formie decyzji.
5. Listę przyznanych stypendystów podaje się do publicznej wiadomości.





**Dane osobowe wnioskodawcy**Załącznik nr 1 do Regulaminu  
Nr ewidencyjny wniosku

ROP.....

Nazwisko	
Imię	
Adres zamieszkania	
Nr telefonu	
Określenie wnioskodawcy:	osoba zainteresowana rodzic / opiekun prawny dyrektor szkoły, wychowawca klasy

.....  
(data i podpis osoby przyjmującej  
wniosek)**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM BURMISTRZA WŁADYSŁAWOWA  
NA ROK SZKOLNY .....****1. Dane osobowe ucznia**

Imię i Nazwisko	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL	
Adres zamieszkania	

**2. Dane o szkole**

Nazwa szkoły		
Adres szkoły	miejsowość	
	ulica	
	kod pocztowy	
Klasa		

**3. Dane finansowe**

Wypłata przyznanego stypendium ma nastąpić na rachunek bankowy

nr: .....

w Banku: .....

właścicielem konta jest .....



4. Dane uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego.

a) Wymóg obligatoryjny:

Ocena z zachowania: .....

Średnia ocen : .....

b) Inne przesłanki uzasadniające przyznanie stypendium:

**Przy przyznawaniu stypendium preferowany jest uczeń który ponadto:**

- 1) jest laureatem lub finalistą w konkursach, olimpiadach przedmiotowych, zawodowych, artystycznych i sportowych, zgodnie z wykazem zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych ogłaszanych co roku przez Kuratora Oświaty,
- 2) brał aktywny udział w życiu szkolnym lub lokalnej społeczności.

Dodatkowe osiągnięcia w nauce w ubiegłym roku szkolnym:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Działalność społeczna (wolontariat, organizacje społeczne):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....

Władysławowo dnia .....

.....  
(podpis wnioskodawcy)





**Klauzula informacyjna:**

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Urząd Miejski we Władysławowie, ul. Generała Hallera 19, 84-120 Władysławowo, telefon 58 674 54 00, email: [um@wladyslawowo.pl](mailto:um@wladyslawowo.pl)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Grzegorz Nowak, ul. Generała Hallera 19, 84-120 Władysławowo, biuro nr 208, telefon 58 674 54 00 wew.555, email: [iod@wladyslawowo.pl](mailto:iod@wladyslawowo.pl).

**Cel i podstawa prawna przetwarzania:**

1. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa oraz kontakt z osobą, której dane dotyczą.
2. Podstawą prawną są szczególne przepisy prawa, któremu Administrator Danych Osobowych podlega.
3. W szczególnych przypadkach Administrator przetwarza dane osobowe, na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, jeżeli cel lub zakres przetwarzanych danych nie jest objęty przepisem szczególnym. Zgoda, o której mowa może zostać cofnięta w każdym momencie, co skutkować będzie zaprzestaniem przetwarzania tych danych.

**Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:**

1. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
2. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
3. Żądania usunięcia danych (jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej).
4. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.

Odbiorcami danych osobowych są uprawnione do tego instytucje państwowe, w tym: Urzędy centralne, Urzędy samorządowe, Organy kontroli, inne podmioty przewidziane w szczególnych przepisach prawa oraz osoby będące właścicielami danych osobowych.

Zbierane dane osobowe mogą być przekazywane uprawnionym podmiotom wewnątrz Europejskiego Obszaru Gospodarczego na podstawie obowiązującego prawa. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich poza UE lub organizacji międzynarodowych.

Władysławowo dnia .....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

TABELA OCENY PUNKTOWEJ WNIOSKÓW O STYPENDIUM	
Kryteria	Punkty*
<b>Kryteria obligatoryjne</b>	
<b>1. ocena z zachowania</b>	
wzorowe	10
bardzo dobre	5
<b>2. średnia ocen</b>	
6	35
5,91 – 5,99	30
5,81 – 5,90	25
5,71 – 5,80	20
5,61 – 5,70	15
5,31 – 5,60	10
5,00 – 5,30	5
<b>Kryteria dodatkowe</b>	
<b>3. konkursy/olimpiady</b>	
krajowe	40
laureat / finalista:	
• wojewódzki	30
• powiatowy	20
• gminny	10
<b>4. osiągnięcia sportowe (indywidualne i zespołowe)</b>	
na szczeblu:	
• wojewódzkim	15
• krajowym	10
• powiatowym	5
<b>5. osiągnięcia artystyczne (indywidualne)</b>	
na szczeblu:	
• krajowym	20
• wojewódzkim	10
<b>6. działalność społeczna</b>	
Wolontariat – /działalność w Instytucji/	10
Działalność na rzecz szkoły	5

\* w pkt 3-5 punkty przyznaje się za najwyższe osiągnięcie ucznia (punkty nie są sumowane za każde z osobna osiągnięcie ucznia).

**INDYWIDUALNA KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ  
WNIOSKU O STYPENDIUM BURMISTRZA WŁADYSŁAWOWA  
DLA UCZNIÓW kl. VI, VII, VIII SZKÓŁ PODSTAWOWYCH  
i PONADPODSTAWOWYCH**

.....  
(imię i nazwisko kandydata)

LP.	KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ	LICZBA PUNKTÓW
1	Ocena z zachowania	
2	Średnia ocen	
3	Konkursy/ olimpiady	
4	Osiągnięcia sportowe	
5	Osiągnięcia artystyczne	
6	Działalność społeczna	
	Suma	

**Podpis Członków Komisji:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

**LISTA RANKINGOWA KANDYDATÓW  
DO STYPENDIUM BURMISTRZA WŁADYSŁAWOWA DLA UCZNIÓW SZKÓŁ  
PODSTAWOWYCH i PONADPODSTAWOWYCH \***

**Imiona i nazwiska Członków Komisji Stypendialnej dokonujących oceny merytorycznej wniosku:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

Lp.	Imię i nazwisko kandydata	Liczba punktów przyznanych kandydatowi podczas oceny merytorycznej wniosku
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		

\* niepotrzebna skreślić

.....

Podpis Przewodniczącego Komisji Stypendialnej