

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 262/2023 Burmistrza
Władysławowa z dnia 19 grudnia 2023r.
w sprawie ogłoszenia otwartego naboru
na Partnera do realizacji projektu
w ramach działania 5.8 Edukacja ogólna i zawodowa
(w zakresie projektów dotyczących edukacji ogólnej)

Regulamin konkursu na wybór na Partnera

Burmistrz Władysławowa

ogłasza otwarty konkurs na Partnera w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu

w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027,
Priorytet 5. Fundusze europejskie dla silnego społeczeństwa Pomorza (EFS+),
działanie **5.8 Edukacja ogólna i zawodowa**
(w zakresie projektów dotyczących edukacji ogólnej)

Obsługa formalna i merytoryczna konkursu

Urząd Miejski we Władysławowie – **Zespół ds. pozyskiwania funduszy zewnętrznych**
ul. Gen. J. Hallera 19, 84-120 Władysławowo.

§ 1

Podstawa prawna konkursu

Otwarty nabór ofert ogłaszany jest na podstawie:

1. Art. 39 ustawy z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U z 2022 r. poz.1079 ze zm.).
2. Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027.
3. Zarządzenia nr 262/2023 Burmistrza Władysławowa z dnia 19 grudnia 2023r.

§ 2

Informacje podstawowe

1. Szczegółowe warunki otwartego naboru ofert na zawarcie partnerstwa na realizację planowanego projektu składanego w trybie konkursu w naborze projektów współfinansowanych w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Priorytet 5. Fundusze europejskie dla silnego społeczeństwa Pomorza (EFS+), działanie **5.8 Edukacja ogólna i zawodowa** określone są w Regulaminie Wyboru Projektów **nabór nr FEPM.05.08-IZ.00-006/23** w ramach Regionalnego Programu Województwa Pomorskiego na lata 2021-2027.
2. Nabór na Partnera prowadzony jest w związku z naborem wniosków o dofinansowanie projektów w ramach konkursu FEPM.05.08-IZ.00-006/23, o którym wszelkie informacje są dostępne na stronie internetowej pod adresem: <https://www.rpo.pomorskie.eu/-/nabor-wnioskow-o-dofinansowanie-w-ramach-dzialania-5-8-fep-edukacja-ogolna-i-zawodowa-w-zakresie-projektow-dotyczacych-edukacji-ogolnej>.

§ 3

Cel konkursu

Celem konkursu jest wyłonienie Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji planowanego projektu w ramach Priorytetu 5. Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), działanie **5.8 Edukacja ogólna i zawodowa**, określonego w Regulaminie Wyboru Projektów **nabór nr FEPM.05.08-IZ.00-006/23**. Projekt dofinansowany będzie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (+).

§ 4

Informacje o projekcie

Planowany projekt ukierunkowany jest na kompleksowe wsparcie samorządowych szkół na terenie Gminy Władysławowo w zakresie wskazanym w Regulaminie wyboru projektów w ramach regionalnego programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.

Zgodnie z regulaminem naboru, projekt musi zakładać jego rozpoczęcie do końca grudnia 2024 i musi zakończyć się maksymalnie do września 2029 roku, przy czym Gmina Władysławowo zastrzega sobie ustalenie terminu realizacji projektu na podstawie analizy potrzeb szkół i możliwości rzeczywistej realizacji w czasie. Podejmowane w projekcie działania będą zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami szkół i będą się skupiały zgodnie z zapisami regulaminu naboru w szczególności min. na:

- 1) kształtowaniu wielu kompetencji kluczowych;
- 2) kształtowaniu i rozwijaniu kompetencji cyfrowych;
- 3) wykorzystywaniu nowoczesnych pomocy dydaktycznych wspierających proces nauczania i uczenia się;
- 4) poszerzaniu oferty zajęć z wykorzystywaniem potencjału różnych podmiotów (m.in. instytucji kultury, szkół wyższych, organizacji pozarządowych, pracodawców lub ich organizacji);
- 5) działaniach uwzględniających wyzwania cywilizacyjne, dotyczące budowania tożsamości regionalnej, w tym służące zachowaniu i rozwojowi języka regionalnego (kaszubskiego), odwołujące się do nadmorskiego położenia regionu (np. edukacja morska i wodna) oraz wykorzystujące edukację kulturową;
- 6) wsparciu psychologiczno-pedagogicznym;
- 7) realizacji dodatkowych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych służących wyrównywaniu dysproporcji edukacyjnych w trakcie procesu kształcenia dla uczniów mających trudności w spełnianiu wymagań edukacyjnych, wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu edukacyjnego;
- 8) realizacji różnych form rozwijających uzdolnienia;
- 9) wdrożeniu nowych form i programów nauczania;
- 10) tworzeniu i realizacji zajęć w klasach o nowatorskich rozwiązaniach programowych, organizacyjnych lub metodycznych;
- 11) organizacji kółek zainteresowań, warsztatów, laboratoriów dla uczniów;
- 12) doradztwie zawodowym uwzględniającym aspekty przełamania stereotypów płciowych w wyborze zawodu oraz promocję kierunków z obszaru STEM, szczególnie wśród dziewcząt;
- 13) nawiązywaniu współpracy z otoczeniem zewnętrznym szkoły lub placówki systemu oświaty (w tym m. in.: przedsiębiorcami, zrzeszeniami przedsiębiorców)

oraz innych wynikających z diagnozy potrzeb szkół zgodnych z regulaminem konkursu.

§ 5

Grupa docelowa Projektu

1. Zgodnie z zapisami regulaminu naboru, grupę docelową w projekcie mogą stanowić uczniowie szkół i placówek podstawowych oraz ponadpodstawowych, nauczyciele, psychologowie, pedagodzy wspierający uczniów, pracownicy systemu oświaty, rodzice i opiekunowie prawni dzieci i młodzieży, dyrektorzy szkół, pracownicy organów prowadzących szkoły i placówki.
2. W projekcie mogą brać udział osoby zamieszkujące w rozumieniu ustawy z 23.04.1964 r. Kodeks cywilny lub pracujące się lub uczące się na terenie województwa pomorskiego
3. Uczestnikami Projektu będą osoby, które z własnej inicjatywy wyrażą wolę udziału w Projekcie, stając się uczestnikami w myśl definicji uczestnika określonej w *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2021-2027*, które dostępne są na stronie internetowej ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.
4. **Lider Gmina Władysławowo** będzie odpowiedzialny za rekrutację uczestników do Projektu.

§ 6

Działania planowane w ramach Projektu

1. Działania przeznaczone do realizacji przez Lidera i Partnera zostaną szczegółowo zaplanowane na etapie wspólnego przygotowywania wniosku o dofinansowanie.
2. Planuje się przeznaczyć do realizacji przez Partnera działania w zależności od złożonych w ofercie propozycji zajęć zgodnych z regulaminem konkursu adekwatnie do potrzeb szkół.
3. Gmina Władysławowo planuje w ramach projektu działania poprzez realizację zajęć wynikających z potrzeb szkół i zgodnych z regulaminem naboru:
 - 1) w zakresie wsparcia uczniów i uczennic,
 - 2) w zakresie wsparcia nauczycieli i nauczycielek, kadry zarządzającej,
 - 3) w zakresie wsparcia rodziców i opiekunów.
4. Szczegółowy zakres uwarunkowania realizacji wsparcia w ramach naboru znajduje się w regulaminie naboru oraz kryteriach konkursu nr **FEPM.05.08-IZ.00-006/23** pod adresem: <https://www.rpo.pomorskie.eu/-/nabor-wnioskow-o-dofinansowanie-w-ramach-dzialania-5-8-fep-edukacja-ogolna-i-zawodowa-w-zakresie-projektow-dotyczacych-edukacji-ogolnej>.

§ 7

Wymagania i oczekiwania w stosunku do Partnera

1. Działalność potencjalnego partnera musi być zgodna z celami partnerstwa i celami projektu. Partner w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu zadeklaruje wniesienie wkładu w realizację zadań i celu partnerstwa w postaci wiedzy i doświadczenia, know-how, zasobów ludzkich, zasobów organizacyjnych i technicznych którymi dysponuje w celu realizacji zadań/działań w projekcie.
2. Partner będzie odpowiedzialny za realizację uzgodnionych i wskazanych zadań. Partner musi posiadać wiedzę i doświadczenie w należytej realizacji projektów o podobnym charakterze, współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego lub innych środków zewnętrznych.
3. Partner musi posiadać znajomość zagadnień z zakresu: Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 oraz innych kluczowych zagadnień związanych z realizacją projektów/działań o przedmiotowym zakresie

§ 8

Podstawowe warunki udziału w naborze

Podmioty pragnące zawrzeć partnerstwo powinny wykazać spełnienie następujących warunków określonych przez Gminę Władysławowo:

1. Podmiot zgłaszający chęć udziału w projekcie partnerskim winien należeć do podmiotów innych niż wymienione w art.4 ustawy Pzp-Prawo zamówień publicznych.
2. Oferta partnerstwa winna zawierać propozycje działań mieszczących się w zakresie możliwym do realizacji w ramach naboru nr **FEPM.05.08-IZ.00-006/23**.
3. Podmiot składający ofertę musi mieć zarejestrowaną działalność zgodną z celem partnerstwa oraz z ogłoszonym naborem.
4. Podmiot składający ofertę nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie przepisów art. 207 ust. 4 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (DzU z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.).
5. Podmiot składający ofertę nie jest powiązany z ogłaszającym konkurs na Partnera w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
6. Podmiot składający ofertę nie podlega wykluczeniom o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz U z 2023 r. poz. 659), które są wykluczone z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne (w szczególności ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz U z 2023 r., poz. 129) oraz Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
7. Podmiot składający ofertę musi posiadać wiedzę, zasoby ludzkie, organizacyjne, finansowe i techniczne niezbędne do realizacji zgłaszanych do projektu działań.
8. Podmiot składający ofertę musi posiadać doświadczenie przy realizacji projektów lub przedsięwzięć o podobnym charakterze.
9. Podmiot składający ofertę musi być podmiotem, który nie zalega z należnościami publicznoprawnymi.
10. Lider i Partner będą zobowiązani do osiągnięcia zadeklarowanych wskaźników produktu oraz rezultatów określonych we wniosku o dofinansowanie.
11. Szczegółowy podział zadań oraz zakres obowiązków Partnera i Lidera zostanie dookreślony na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie.
12. W naborze uczestniczą wyłącznie podmioty, które dostarczą 1 egzemplarz oferty w języku polskim według załączonego wzoru wraz z załącznikami, w terminie określonym w ogłoszeniu.

§ 9

Kryteria wyboru Partnera

1. Złożone oferty oceniane są pod względem formalnym oraz merytorycznym przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Władysławowa
2. Przy wyborze będą brane pod uwagę następujące kryteria:
 - a) zgodność działalności Partnera z celami partnerstwa,
 - b) deklarowany wkład Partnera w realizację celu partnerstwa,
 - c) doświadczenie w realizacji projektów/przedsięwzięć o podobnym charakterze,

- d) propozycja działań w projekcie w kontekście ich atrakcyjności, innowacyjności, zastosowanych narzędzi zgodnie z regulaminem konkursu oraz merytoryczna trafność i jakość oferowanego wkładu potencjalnego Partnera w realizację celu partnerstwa.
3. Ocena formalna dokonywana jest na podstawie kryteriów zawartych w Karcie oceny formalnej stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Wyłącznie podmioty, które otrzymają pozytywny wynik oceny formalnej, podlegać będą ocenie merytorycznej.
4. Karta oceny merytorycznej stanowiąca załącznik nr 2 do Regulaminu Konkursu, określa kryteria brane pod uwagę przy wyborze Partnera tj:

4.1 Zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa tzn. czy oferent prowadzi działalność statutową w obszarze merytorycznym wsparcia planowanego projektu maksymalnie 10 pkt.

4.2 Posiadanie doświadczenia w realizacji co najmniej 1 projektu/przedsięwzięcia o podobnym charakterze w obszarze, którego dotyczy planowany projekt współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programów Operacyjnych wdrażanego na terenie Polski od roku 2007 **lub** co najmniej 1 projektu albo innego rodzaju przedsięwzięcia realizowanego w ostatnich 3 latach dla których źródłem finansowania w żadnej części nie były środki Europejskiego Funduszu Społecznego – maksymalnie 10 pkt.

4.3 Deklarowany wkład Partnera w realizację projektu w tym zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe, przy czym zasoby ludzkie umożliwiające realizację projektu w zakresie zadań partnera będą potwierdzone dysponowaniem kadry posiadającej doświadczenie w realizacji co najmniej 1 projektu o podobnym charakterze współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programów Operacyjnych w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy - maksymalnie 20 pkt.

- 1 projekt – 0 pkt
- od 2 do 3 projektów – 5 pkt
- od 4 do 5 projektów 10 pkt
- powyżej 5 projektów wzwyż – 20 pkt

4.4 Propozycje realizacji działań przy realizacji projektu, opis proponowanego zakresu merytorycznego działań oraz ich spójność zgodnie z ogłoszonym regulaminem konkursu – max.20 pkt.

- zgodność merytoryczna zaproponowanych działań z regulaminem konkursu–maksymalnie 10 pkt;
- spójność zaproponowanych działań zgodnie z regulaminem konkursu– maksymalnie 10 pkt.

4. Maksymalna liczba punktów do osiągnięcia: **60 punktów.**

5. Spośród ocenianych ofert wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą sumę punktów przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.

§ 10

Sposób przygotowania i złożenia oferty

1. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze Konkursu zobowiązany jest przedłożyć ofertę zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu.
2. Kandydat na Partnera może złożyć tylko jedną ofertę w ramach naboru. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w sposób przejrzysty i czytelny.
3. Oferty złożone w sposób niekompletny nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
4. Wymagane dokumenty dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą,

- własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu, z wyjątkiem upoważnienia do działania w imieniu oferenta, który to dokument należy złożyć w oryginale lub potwierdzonym za zgodność z oryginałem przez notariusza.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
 6. Przygotowaną ofertę, należy złożyć w języku polskim w zamkniętej kopercie z adnotacją „**Konkurs na Partnera – działanie 5.8 Edukacja ogólna i zawodowa (edukacja ogólna)**”, osobiście, listownie lub pocztą kurierską w siedzibie Urzędu Miejskiego ul. Gen. J. Hallera 19, od poniedziałku do środy w godz. 7:30 – 15:30
czwartki w godz. 7:30-17:00
piątki w godz. 7:30-14:00.
 7. W przypadku ofert wysłanych za pośrednictwem poczty nie decyduje data stempla pocztowego tylko data wpłynięcia oferty do 12.01.2024r.
 8. Dodatkowych informacji nt. naboru udziela Aleksandra Aftewicz (tel. 58 6745 480., e-mail: a.aftewicz@wladyslawowo.pl)
 9. Zgodnie z zapisami art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021– 2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079) oferty przyjmowane są przez okres 21 dni od dnia opublikowania przedmiotowego ogłoszenia na stronie internetowej Lidera Projektu <https://bip.wladyslawowo.pl/artukul/konkursy-ogloszenia> tj. **nie później niż do dnia 12.01.2024r.**
 10. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone oferentom w stanie nienaruszonym.
 11. Oferta może zostać wycofana z udziału w konkursie na pisemny wniosek podmiotu, pod warunkiem, iż wpłynie on przed upływem terminu składania ofert.
 12. Nie będą rozpatrywane oferty złożone przez podmioty które nie spełniają wymagań określonych w paragrafie 8.

§ 11

PROCEDURA KONKURSOWA

1. Informacja o otwartym naborze na wyłonienie Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektów stanowiących odpowiedź na nabór nr FEPM.05.08-IZ.00-006/23 oraz dokumentacja z nim związana umieszczona jest na stronie internetowej <https://bip.wladyslawowo.pl/artukul/konkursy-ogloszenia>
2. Do realizacji projektu może zostać wybrany Oferent, który uzyska największą ilość punktów.
3. Nabór przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Władysławowa
4. Informacja o podmiocie wybranym do pełnienia funkcji Partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie <https://bip.wladyslawowo.pl/artukul/konkursy-ogloszenia> niezwłocznie po podjęciu ostatecznej decyzji przez Komisję Konkursową, jak również zostanie przesłana pocztą elektroniczną do wszystkich podmiotów biorących udział w niniejszym naborze.
5. W pierwszym etapie konkursu Komisja Konkursowa:
 - a) stwierdza liczbę złożonych ofert,
 - b) stwierdza czy oferty zostały złożone w wymaganym terminie,
 - c) otwiera koperty z ofertami,
 - d) ocenia oferty pod względem formalnym - ocena zerojedynkowa, polega na sprawdzeniu:
 - Czy oferta została złożona w terminie, w zamkniętej kopercie
 - Czy oferta została złożona na formularzu będącym załącznikiem do zarządzenia
 - Czy ofertę wypełniono w języku polskim
 - Czy oferta jest kompletna, tj. zawiera formularz oferty wraz z załącznikami
 - Czy oferent podpisał oświadczenia, zawarte w części końcowej wzoru oferty
 - Czy oferta jest podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Partnera.
6. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych, zostaną odrzucone.

7. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.
8. Ocena formalna złożonych ofert należy do Organizatora naboru i będzie się odbywać w oparciu o kryteria wskazane w Karcie Oceny do otwartego naboru ofert stanowiącej Załącznik Nr 3 do zarządzenia.
9. Ocena merytoryczna złożonych ofert należy do Komisji Konkursowej i będzie się odbywać w oparciu o punktację przyznaną według kryteriów wskazanych w Formularzu oferty na partnera, stanowiącego Załącznik nr 3 do zarządzenia.
10. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.
11. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej partnerów takiej samej liczby punktów wybór oferty nastąpi po przeprowadzeniu dodatkowych ustnych negocjacji.
12. Od ogłoszonego wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.
13. Wybranemu Podmiotowi Ogłaszający konkurs zaproponuje zawarcie umowy partnerskiej, która w sposób szczegółowy określi: przedmiot porozumienia albo umowy; prawa i obowiązki stron; zadania Lidera i Partnera oraz zakres i formę udziału Partnera w projekcie, w tym zakres realizowanych przez niego zadań; zasady zarządzania projektem, sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez partnera projektu; sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy; oraz inne kluczowe kwestie związane z realizacją projektu zgodnie z wymaganiami dokumentacji konkursowej.
14. W sytuacji niewyrażenia zgody na zawarcie umowy na warunkach określonych przez ogłaszającego w propozycji umowy partnerskiej przez wybranego partnera, ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do wyboru partnera spośród pozostałych podmiotów, które złożyły oferty w niniejszym konkursie i uzyskały kolejne lokaty na liście rankingowej.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy nabór na Partnera będzie stanowił podstawę do wspólnego przygotowania wniosku o dofinansowanie. Na etapie opracowywania wniosku o dofinansowanie możliwe jest wycofanie się Partnera z dalszych prac. Ostateczne podpisanie umowy o partnerstwie pomiędzy Oferentem a Gminą Miasta Władysławowo nastąpi w okresie pomiędzy złożeniem wniosku o dofinansowanie a zawarciem umowy o dofinansowanie Projektu.
2. Udział Partnera w realizacji projektu nie jest gwarantowany i będzie on uzależniony od uzyskania dofinansowania ze środków UE.
3. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny oraz zamknięcia naboru bez wyboru Partnera.
4. W przypadku unieważnienia naboru Gmina Władysławowo nie ponosi odpowiedzialności za szkody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury na Partnera Projektu, w szczególności Gmina Władysławowo nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania oferty.
5. Od ogłoszonego wyniku wyboru nie przysługuje odwołanie.

§ 13

Informacje o ochronie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Urząd Miejski we Władysławowie, ul. Generała Hallera 19, 84-120 Władysławowo, telefon 58 674 54 00, email: um@wladyslawowo.pl.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Grzegorz Nowak, ul. Generała Hallera 19, 84-120 Władysławowo, biuro nr 208, telefon 58 674 54 00 wew.555, email: iod@wladyslawowo.pl.
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania:
 - a. Celem przetwarzania jest wywiązania się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa, oraz kontakt z osobą, której dane dotyczą.
 - b. Podstawą prawną są szczególne przepisy prawa, któremu Administrator Danych Osobowych podlega.
 - c. W szczególnych przypadkach Administrator przetwarza dane osobowe, na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, jeżeli cel lub zakres przetwarzanych danych nie jest objęty przepisem szczególnym. Zgoda o której mowa może zostać cofnięta w każdym momencie, co skutkować będzie zaprzestaniem przetwarzania tych danych.
4. Osoba której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. Dostępu do swoich danych które przetwarza administrator.
 - b. Sprostowania danych przetwarzanych przez administratora.
 - c. Żądania usunięcia danych jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej.
 - d. Zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
5. Odbiorcami danych osobowych są uprawnione do tego instytucje państwowe, w tym:
 - a. Urzędy centralne,
 - b. Urzędy samorządowe,
 - c. Organy kontroli,
 - d. inne podmioty przewidziane w szczególnych przepisach prawa, oraz osoby będące właścicielami danych osobowych.
6. Zbierane dane osobowe mogą być przekazywane uprawnionym podmiotom wewnątrz Europejskiego Obszaru Gospodarczego na podstawie obowiązującego prawa. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich poza UE lub organizacji międzynarodowych.

Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu na wybór Partnera

FORMULARZ OFERTY

na konkurs na Partnera w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu
w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027,
Priorytet 5. Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+),
działanie 5.8 Edukacja ogólna i zawodowa
(w zakresie projektów dotyczących edukacji ogólnej)

I. INFORMACJA O PODMIOCIE	
1. Nazwa podmiotu:	
2. Forma organizacyjna:	
3. NIP	
4. Numer KRS lub innego właściwego rejestru	
5. Regon	
6. Adres siedziby podmiotu	
6.1 Województwo	
6.2 Miejscowość, kod pocztowy	
6.3 Ulica, nr budynku, nr lokalu	
6.4 Adres poczty elektronicznej	
6.5 Adres strony internetowej	
7. Osoba uprawniona do reprezentacji	
7.1 Imię i nazwisko, stanowisko	
7.2 Numer telefonu:	
7.3 Adres poczty elektronicznej:	
8. Osoba do kontaktów roboczych	
8.1 Imię i nazwisko:	

8.2 Numer telefonu:
8.3 Adres poczty elektronicznej:

9. Zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa tzn. czy oferent prowadzi działalność statutową w obszarze merytorycznym wsparcia planowanego projektu

--

10. Posiadanie doświadczenia w realizacji co najmniej 1 projektu/przedsięwzięcia o podobnym charakterze w obszarze, którego dotyczy planowany projekt współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programów Operacyjnych wdrażanego na terenie Polski od roku 2007 **lub co najmniej 1 projektu albo innego rodzaju przedsięwzięcia realizowanego w ostatnich 3 latach dla których źródłem finansowania w żadnej części nie były środki Europejskiego Funduszu Społecznego.**

--

11. Deklarowany wkład Partnera w realizację projektu w tym zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe, przy czym zasoby ludzkie umożliwiające realizację projektu w zakresie zadań partnera będą potwierdzone dysponowaniem kadry posiadającej doświadczenie w realizacji co najmniej 1 projektu o podobnym charakterze współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programów Operacyjnych w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy.

--

12. Propozycje realizacji działań przy realizacji projektu, opis proponowanego zakresu merytorycznego działań oraz ich spójność zgodnie z ogłoszonym regulaminem konkursu

--

.....
Miejscowość, data

.....
podpis osoby upoważnionej, pieczęć

II. OŚWIADCZENIA

Oświadczamy, że zgodnie z wymogami zawartymi w Regulaminie:

1. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie wymaganą do przygotowania i realizacji Projektu;
2. Dysponujemy potencjałem technicznym i osobowym zdolnym do wykonania przedmiotu oferty;
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu oferty.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Regulaminem i nie wnosimy do niego żadnych uwag.
5. W przypadku uznania naszej oferty na najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy partnerskiej w terminie i miejscu wskazanym przez Lidera Projektu.
6. Oświadczamy, iż jakiegokolwiek ustalenia dokonane przed zawarciem umowy nie dają nam podstaw prawnych do składania roszczeń finansowych wobec Lidera Projektu.
7. Oświadczamy, iż jesteśmy podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie.
8. Oświadczamy, iż wobec nas nie jest prowadzone postępowanie egzekucyjne, nie jest prowadzone postępowanie likwidacyjne, nie jest prowadzone postępowanie upadłościowe.
9. Oświadczamy, iż wszystkie informacje podane w ofercie są prawdziwe, zgodne z aktualnym stanem prawnych i faktycznym.
10. Oświadczam, że podmiot który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie, w szczególności na podstawie przepisów art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.).
11. Oświadczam, że podmiot, który/ą reprezentuję nie zalega z uiszczeniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
12. Oświadczam, że podmiot który reprezentuję nie podlega wykluczeniom o których mowa w art. 9 ust 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 659), które są wykluczone z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne (w szczególności ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 129) oraz Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
13. Oświadczam, że wyrażam zgodę na upublicznienie informacji o wyborze na Partnera.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis osoby upoważnionej, pieczęć

Załączniki do oferty:

.....

.....

KARTA OCENY DO OTWARTEGO NABORU OFERT

Numer oferty		Data wpływu	
Nazwa Oferenta			

KRYTERIA FORMALNE		
Oferta złożona w terminie, w zamkniętej kopercie	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Oferta została złożona na formularzu będącym załącznikiem do zarządzenia	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Ofertę wypełniono w języku polskim	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Oferta jest kompletna, tj. zawiera formularz oferty wraz z załącznikami	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Oferent podpisał oświadczenia, zawarte w części końcowej wzoru oferty	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Oferta jest podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Partnera	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie

OCENA FORMALNA OFERTY		
Oferta SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE i została zakwalifikowana do oceny merytorycznej	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Oferta została ODRZUCONA ze względów formalnych	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Oferta podlega UZUPEŁNIENIU	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis osoby/osób dokonującej/ych oceny

Oferta podlega odrzuceniu ze względów formalnych

.....
Miejscowość, Data

.....
Podpis osoby/osób dokonującej/ych oceny oferty

OCENA MERYTORYCZNA		
	Punktacja	Przyznane punkty
1 Zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa tzn. czy oferent prowadzi działalność statutową w obszarze merytorycznym wsparcia planowanego projektu – max 10 pkt.		
Ilość pkt do zdobycia/ilość pkt przyznanych	10 pkt.	
2 Posiadanie doświadczenia w realizacji co najmniej 1 projektu/przedsięwzięcia o podobnym charakterze w obszarze, którego dotyczy planowany projekt współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programów Operacyjnych wdrażanego na terenie Polski od roku 2007 lub co najmniej 1 projektu albo innego rodzaju przedsięwzięcia realizowanego w ostatnich 3 latach dla których źródłem finansowania w żadnej części nie były środki Europejskiego Funduszu Społecznego -max 10 pkt		
1 projekt	0 pkt.	
2 projekty	5 pkt.	
3 projekty	10 pkt.	
3 Deklarowany wkład Partnera w realizację projektu w tym zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe, przy czym zasoby ludzkie umożliwiające realizację projektu w zakresie zadań partnera będą potwierdzone dysponowaniem kadry posiadającej doświadczenie w realizacji co najmniej 1 projektu o podobnym charakterze współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programów Operacyjnych w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy		
1 projekt	0 pkt	
od 2 do 3 projektów	5 pkt	
od 4 do 5 projektów	10 pkt	
powyżej 5 projektów wzwyż	20 pkt	
4 Propozycje realizacji działań przy realizacji projektu, opis proponowanego zakresu merytorycznego działań oraz ich spójność zgodnie z ogłoszonym regulaminem konkursu -max 20 pkt.		
Oferta zawiera zgodność merytoryczną zaproponowanych działań z regulaminem konkursu	10 pkt.	
Oferta zawiera spójność zaproponowanych działań zgodnie z regulaminem konkursu	10 pkt.	
Łączna liczba punktów	Max 60 pkt	

.....
Miejscowość, Data

.....
Podpis osoby/osób dokonującej/ych oceny oferty

OŚWIADCZENIE

1. W związku z oceną oferty oświadczam, że:

- b) nie pozostaje z Oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik oceny może mieć wpływ na moje prawa i obowiązki;
- c) nie pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Oferenta
- d) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z przedstawicielem Oferenta ani nie jestem związany z przedstawicielem Oferenta z tytułu przysposobienia, kurateli lub opieki;
- e) nie pozostaję z Oferentem w stosunku podrzędności służbowej.

2. Nie zachodzą żadne okoliczności mogące budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności względem podmiotu zgłaszającego swoją kandydaturę na partnera Projektu.

3. Nie brałem/brałam udziału w przygotowaniu zgłoszenia będącego przedmiotem oceny.

4. Z osobą przygotowującą zgłoszenie stanowiące przedmiot oceny:

- a) nie łączy oraz nie łączył mnie związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa;
- b) nie jestem oraz nie byłem/byłam związany/na z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

Miejscowość, data

Podpisy Komisji Konkursowej

.....

.....

.....