

**Zarządzenie nr 115/2024**  
**Burmistrza Władysławowa**  
**z dnia 17 czerwca 2024 r.**

**w sprawie udzielenia upoważnienia inspektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej do poświadczenia w imieniu Burmistrza Władysławowa za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań w sprawach należących do właściwości Ośrodka Pomocy Społecznej we Władysławowie**

Na podstawie art. 76a, 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (tekst jednolity: z 2024, poz. 572 ) art. 31 i 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2024, poz. 609 ze zm. )

upoważniam

**Panią Alicję Barzowską**  
**inspektora w Ośrodku Pomocy Społecznej we Władysławowie**

Do poświadczenia w imieniu Burmistrza Władysławowa za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań w sprawach należących do właściwości Ośrodka Pomocy Społecznej we Władysławowie.

Zgodnie z art. 76a § 2b Kodeksu postępowania administracyjnego upoważniony pracownik organu prowadzącego postępowanie, któremu został okazany oryginał dokumentu wraz z odpisem, na żądanie strony, poświadcza zgodność odpisu dokumentu zgodnie z oryginałem. Poświadczenie obejmuje podpis pracownika, datę i oznaczenie miejsca sporządzenia poświadczenia, a na żądanie strony, również godzinę sporządzenia poświadczenia. Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia), należy stwierdzić to w poświadczeniu.

Upoważnienie ważne jest od dnia podpisania do odwołania bądź rozwiązania stosunku pracy w Ośrodku Pomocy Społecznej we Władysławowie.