

Zarządzenie Nr 8/2021
Burmistrza Władysławowa
z dnia 27 stycznia 2021 roku

w sprawie sposobu potwierdzania zawarcia umowy dzierżawy gruntów w rozumieniu przepisów ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników

Na podstawie art. 31 i art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) oraz art. 28 ust. 4 pkt 1 i art. 38 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 roku o ubezpieczeniu społecznym rolników (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz.174 ze zm.)

Burmistrz Władysławowa
zarządza, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady postępowania przy potwierdzaniu zawarcia umowy dzierżawy gruntów w rozumieniu przepisów ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników na co najmniej 10 lat.

§ 2

Osobą odpowiedzialną za realizację zadań w zakresie postępowania przy potwierdzaniu zawarcia umowy dzierżawy gruntów na co najmniej 10 lat jest pracownik Referatu Finansowo – Budżetowego.

§ 3

Określa się zasady postępowania w sprawie sposobu potwierdzenia zawarcia umowy dzierżawy gruntów na co najmniej 10 lat położonych na terenie Gminy Władysławowo:

1. potwierdzenie zawarcia umowy dokonuje się na złożony przez zainteresowanego (wydzierżawiającego lub dzierżawcy) pisemny wniosek o wydanie zaświadczenia dotyczącego zawarcia umowy dzierżawy gruntów na co najmniej 10 lat położonych na terenie Gminy Władysławowo, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;

2. przed dokonaniem potwierdzenia zawarcia umowy pracownik Referatu Finansowo – Budżetowego dokonuje czynności sprawdzających, w szczególności w zakresie właściwości miejscowej gruntów objętych przedmiotem dzierżawy. Dane dotyczące przedmiotu dzierżawy należy zweryfikować z danymi wynikającymi z ewidencji gruntów i budynków Starostwa Powiatowego w Pucku;
3. potwierdzenia zawarcia umowy dzierżawy gruntów na co najmniej 10 lat położonych na terenie Gminy Władysławowo dokonuje Burmistrz Władysławowa lub upoważniona przez niego osoba zajmująca stanowisko Skarbnika Władysławowa lub Kierownika Referatu Finansowo - Budżetowego, w formie zaświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia;
4. jeden egzemplarz umowy lub kopię umowy, o której mowa w § 1 potwierdzonej za zgodność z oryginałem wraz z wnioskiem o wydanie zaświadczenia i drugim egzemplarzem zaświadczenia pozostawia się w aktach sprawy;
5. potwierdzenie zawarcia umowy dzierżawy gruntów w rozumieniu przepisów ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników dokonywane jest w terminie 14 dni od daty złożenia dokumentów i jest zwolnione z opłaty skarbowej.

§ 4

Zobowiązuję odpowiedzialnych za realizację w.w. zadania pracowników Urzędu Miejskiego we Władysławowie do zapoznania się z przyjętymi zasadami i przestrzegania w pełni zawartych w niej postanowień.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Finansowo – Budżetowego.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązywania od 31 lipca 2020 roku.

.....
Miejscowość data

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon kontaktowy)

**Burmistrz Władysławowa
ul. Gen. J. Hallera 19
84-120 Władysławowo**

Wniosek o wydanie zaświadczenia

Zwracam się z prośbą o wydanie zaświadczenia potwierdzającego zawarcie umowy dzierżawy gruntów położonych na terenie Gminy Władysławowo na okres ... lat¹, stosownie do przepisów ustawy z dnia 20 grudnia 1990 roku o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2020 r., poz. 174)

.....
(data i podpis składającego oświadczenie)

¹ Okres zawarcia umowy winien być na co najmniej 10 lat

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016) informuję:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Władysławowa z siedzibą we Władysławowie przy ul. Gen. J. Hallera 19.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@wladyslawowo.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie wynikającym z działu II ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U.2020.256 ze zm.).

.....
Miejscowość data

ZAŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 217 § 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1996 r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 256) oraz art. 28 ust. 4 pkt. 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2020 r., poz. 174) potwierdzam, iż w dniu strony zawarły umowę dzierżawy gruntów położonych na terenie Gminy Władysławowo na okres lat. Stronami umowy są:

- wdzierzawiający

.....
(imię i nazwisko i adres zamieszkania)

- dzierzawca

.....
(imię i nazwisko i adres zamieszkania)

Nie podlega opłacie skarbowej
na podst. Art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. C
ustawy z 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej
(Dz. U. 2020 r., poz. 1546 ze zm.)

.....
(podpis Burmistrza Władysławowa lub osoby upoważnionej)